

**Положение о логопедическом пункте
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения «Детский сад комбинированного вида «Родничок»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано на основании:

- Федерального закона от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказа Министерства образования и науки РФ от 27.10.2011г. №2562 «Об утверждении Типового положения о дошкольном образовательном учреждении»;
- письма министерства образования Российской Федерации от 27.03.2000 г. №27/901-6 «О психолого-медико-педагогическом консилиуме (ПМПк) образовательного учреждения»;
- приказа Главного управления образования Челябинской области от 08.12.2000г. №487 «Об утверждении примерных положений о логопунктах общеобразовательной школы и дошкольного образовательного учреждения»;
- Санитарно-эпидемиологических требований к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций, утвержденных Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 15.05.2013 №26 (СанПиН 2.4.1.3049-13);
- Примерным положением о логопедическом пункте дошкольной образовательной организации, утвержденным приказом Управления образования администрации Озерского городского округа Челябинской области от 04.10.2013 №416;
- Программы логопедической работы по преодолению фонетико-фонематического недоразвития у детей под ред. Филичевой Т.Б., Тумановой Т.В., Чиркиной В.Г. М.: Просвещение, 2008.

1.2. Логопедический пункт при Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад комбинированного вида «Родничок» (далее ДОО) организуется для оказания специальной помощи детям старшего дошкольного возраста, имеющим нарушения устной речи.

1.3. Логопедический пункт ДОО создается приказом руководителя ДОО на основании данных обследования речи детей при наличии соответствующих условий и квалифицированных кадров.

1.4. Для осуществления логопедической работы в штатное расписание ДОО вводится должность учителя-логопеда в соответствии с Нормативами по определению численности персонала, занятого обслуживанием дошкольных учреждений, утвержденного Постановлением Министерства труда от 21.04.1993 №88.

2. Функции логопедического пункта

2.1. Основными функциями логопедического пункта являются:

- коррекция нарушений устной речи детей старшего дошкольного возраста;
- своевременное предупреждение нарушений письменной речи у детей;
- пропаганда основ логопедических знаний среди педагогов, родителей (законных представителей), воспитанников ДОО.

3. Порядок организации деятельности логопедического пункта

3.1. Обследование состояния речи детей раннего дошкольного возраста проводится учителем-логопедом в течение года, младшего и старшего дошкольного возраста с 1 по 15 сентября и с 10 по 25 мая, а также выборочно перед городской психолого-медико-педагогической комиссией (далее ГПМПК).

3.2. Информация о нарушениях речи ребенка доводится до сведения администрации ДОО, педагогов, родителей.

3.3. На логопедический пункт зачисляются дети, имеющие нарушения в развитии устной речи:

- фонетическое недоразвитие речи (ФНР);
- фонематическое недоразвитие речи (ФмНР);
- фонетико-фонематическое недоразвитие речи (ФФНР) (дети, не зачисленные в логопедическую группу).

Предпочтение отдается детям с фонетическим недоразвитием речи.

3.4. Рекомендацию на зачисление воспитанников на логопедический пункт и выписку с логопедического пункта выдает психолого-медико-педагогический консилиум (далее ПМПк) ДОО.

3.5. Зачисление оформляется приказом руководителя ДОО на основании письменного заявления родителей (законных представителей) ребенка.

3.6. Прием на логопедический пункт осуществляется в течение всего учебного года по мере освобождения мест.

3.7. Предельная наполняемость на логопедическом пункте: не более 20 человек с ФНР, 12 детей - с ФФНР.

3.8. Не подлежат приему на логопедический пункт дети:

- с тяжелыми нарушениями речи, подлежащие обучению в специальных речевых группах;
- с нарушением слуха, зрения и интеллекта, подлежащие обучению в специальных группах детского сада соответствующего профиля.

3.9. Срок коррекционного обучения ребенка на логопедическом пункте зависит от степени сложности дефекта: от 4-6 месяцев и более для детей с

фонетическим дефектом, до 9 месяцев – с фонетико-фонематическим недоразвитием.

3.10. Занятия на логопедическом пункте проводятся индивидуально и по подгруппам. В подгруппы подбираются дети по принципу однородности нарушения, речевого дефекта, возраста.

3.11. Образовательная нагрузка на детей-логопатов рассчитывается с учетом специальных логопедических занятий и не может превышать показателей максимальной учебной нагрузки применительно к возрасту.

Продолжительность занятий с подгруппой детей:

4-5 лет – 20 минут;

5-6 лет – 25 минут;

6-7 лет – 30 минут.

3.12. Продолжительность индивидуальных занятий – 15-20 минут.

3.13. Количество подгрупповых занятий на логопедическом пункте определяется коррекционной программой для детей с нарушением речи, периодом обучения, уровнем развития речи детей:

с ФФНР – 2-3 раза в неделю;

с ФНР и ФмНР – 1-3 раза в неделю.

3.14. При необходимости (в случае длительного отсутствия ребенка по болезни и других причин) ПМПк ДОО продлевает срок пребывания до полного исправления речи.

3.15. На время занятий с учителем-логопедом дети освобождаются от другой непосредственно-образовательной деятельности. Администрация ДОО решает вопрос об организации и сопровождении детей на коррекционные занятия с участка детского сада во время прогулки детей в осенне-зимне-весенний период.

3.16. Выписка детей из логопедического пункта осуществляется учителем-логопедом после исправления речи.

3.17. Учитель-логопед ведет профилактическую работу с детьми младшего дошкольного возраста, направленную на предупреждение нарушений в развитии устной речи и выявление не говорящих детей в группах раннего возраста (консультирование воспитателей и родителей не говорящих детей).

3.18. Для логопедического пункта выделяется кабинет площадью не менее 15 кв. м (из расчета 4 кв. м на одного ребенка), соответствующий санитарным нормам и правилам.

3.19. Логопедический пункт обеспечивается специальным оборудованием (см. Приложение № 4) и дезинфицирующими растворами для обработки инструментов и рук.

3.20. На учителя-логопеда логопедического пункта распространяются все льготы и преимущества, предусмотренные законодательством РФ для учителей-логопедов.

3.21. Норма часов за ставку заработной платы учителя-логопеда составляет 20 часов в неделю.

4. Взаимосвязи с другими подразделениями

4.1. Дети, имеющие тяжелые нарушения речи (общее недоразвитие речи, алалия, дизартрия, заикание, ринолалия), фонетико-фонематическое недоразвитие речи, направляются на обследование в ГПМПК, где уточняется речевое заключение и решается вопрос о дальнейшем маршруте ребенка.

4.2. Учитель-логопед осуществляет систематическую связь с воспитателями детей, занимающихся на логопедическом пункте, оказывает консультативную помощь воспитателям и родителям детей в определении причин речевых нарушений, дает рекомендации по их преодолению.

4.3. Воспитатели ДОО проводят работу по формированию звуковой культуры речи, по профилактике недостатков произношения в рамках основных общеобразовательных программ дошкольного образования.

4.4. Учитель-логопед информирует педагогический совет ДОО о задачах, содержании, результатах работы логопедического пункта.

4.5. Учитель-логопед осуществляет связь с логопедами других образовательных организаций, врачами-специалистами детской городской поликлиники и специалистами ГПМПК.

4.6. Учитель-логопед участвует в работе городского методического объединения учителей-логопедов.

5. Ответственность

5.1. Ответственность за создание условий и организацию логопедической работы в ДОО, оборудование логопедического пункта, ремонт и санитарное содержание помещения логопедического пункта возлагается на администрацию ДОО,

5.2. Ответственность за своевременное выявление детей с первичной речевой патологией, логопедическую работу с детьми и ведение необходимой документации возлагается на учителя-логопеда.

5.3. Ответственность за посещение занятий на логопедическом пункте возлагается на воспитателей и родителей воспитанников ДОО, учителя-логопеда.

5.4. В случае отказа родителей от перевода ребенка, по рекомендации ГМПК, в специализированную группу детей со сложной речевой патологией, учитель-логопед не несет ответственность за устранение речевого дефекта.

5.5. Учитель-логопед несет персональную ответственность за сохранность жизни и здоровья ребенка во время проведения занятий.

6. Делопроизводство

6.1. Учитель-логопед заполняет речевую карту (*Приложение №1*) на каждого ребенка, зачисленного на логопедический пункт ДОО.

6.2. Учитель-логопед составляет отчет по схеме, отражающей данные о количестве детей с нарушением устной речи в ДОО два раза в год: до 15 декабря и до 15 мая (*Приложение №2*).

6.3. Учитель-логопед представляет в администрацию ДОО и руководителю городского методического объединения учителей-логопедов результаты коррекционного обучения ежегодно: в срок с 25 мая по 10 июня (*Приложение №3*).

**Структура речевой карты для детей дошкольного возраста
с фонетико-фонематическим недоразвитием речи**

1. Дата поступления ребенка на логопедический пункт.
 2. Фамилия, имя ребенка.
 3. Дата рождения.
 4. Домашний адрес, телефон.
 5. Из какой образовательной организации поступил на логопедический пункт.
 6. Сведения о родителях.
 7. Жалобы родителей.
 8. Данные о ходе речевого развития (первые слова, предложения).
 9. Уровень общего развития ребенка.
 10. Состояние общей и мелкой моторики.
 11. Устойчивость внимания, работоспособность.
 12. Строение и подвижность артикуляционного аппарата:
 - губы,
 - зубы,
 - язык,
 - прикус,
 - небо.
 13. Общее звучание речи:
 - темп,
 - голос,
 - интонация,
 - разборчивость.
 14. Произношение звуков (гласных, звонких и глухих, мягких и твердых согласных, свистящих, шипящих, соноров, аффрикат).
 15. Различение звуков на слух и в произношении.
 16. Произношение слов сложного слогового состава (например: фотограф, ткачиха, строительство, телефонистка, электричка, велосипед, водопроводчик).
 17. Связная речь (рассказ по картине, серии картин, пересказ).
 18. Лексический запас.
 19. Грамматический строй речи.
 20. Заключение.
 21. Индивидуальный план работы с ребенком.
 22. Результаты исправления речи (отмечаются к моменту выпуска).
- К карте обязательно приводятся образцы детских высказываний.

Приложение №2
к Положению о логопедическом пункте
Муниципального бюджетного
дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад комбинированного вида «Родничок»

Утверждаю
заведующий МБДОУ ДС «Родничок»
_____ О.Ю.Иванченко
« ____ » _____ 20__ г.

**Сводная таблица результатов обследования речи детей
/начало-конец 20__ - 20__ учебного года/**

ИТОГО	с 6 до 7 лет	с 4 до 5 лет	с 3 до 4 лет	Возраст		Списочный состав		Всего обследовано		Всего с дефектом речи (кол-во, %)		Всего с нормой речи		Педагогическое заключение				Заикание		Примечание алалия, ринолалия, направлено в ГПМК и т.д.		
				н.г.	н.г.	н.г.	н.г.	н.г.	н.г.	н.г.	н.г.	н.г.	н.г.	н.г.	н.г.	н.г.	н.г.	н.г.	н.г.	н.г.	н.г.	н.г.

- Заикание в общее число не входит.
- Возрастная группа определяется полным количеством лет ребенка на 01.09. текущего года.
- ОНР (в том числе: НВ ОНР, 1,2,3, уровня, несформированность языковых и речевых средств языка).

Учитель-логопед _____ / _____ /

Приложение №3
к Положению о логопедическом пункте
Муниципального бюджетного
дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад комбинированного вида «Родничок»

Утверждаю
заведующий МБДОУ ДС «Родничок»
_____ О.Ю.Иванченко
« ____ » _____ 20__ г.

**Статистический отчет о работе МБДОУ ДС «Родничок»
за 20__ - 20__ учебный год**

Возраст детей	Выявлено детей	Зачислено	Речевые нарушения			Отчислено из логопункта			Эффективность работы					Примечание (сколько выбыло, отказ от ГМПК и др. причины)		
			ФНР	ФмНР	ФФН	В общеобразовательную группу	В группу компенсирующей направленности	В логопункт общеобразовательной организации	В общеобразовательную организацию	Оставлено на логопункте	Дети с чистой речью	Дети со значительным улучшением	Дети с частичным улучшением		Дети без улучшения	
3-4																
4-5																
5-6																
6-7																
Итого:																

Примечание: указывать число детей и %

Учитель-логопед _____ / _____ /

**Список рекомендуемого оборудования
логопедического пункта**

1. Настенное зеркало для логопедических занятий (50x100) – 1
2. Зеркало для индивидуальной работы (9x12) – 8
3. Дополнительное освещение у зеркала
4. Логопедические зонды, шпатели
5. Разрезная азбука (настенная) – 1
6. Кассы букв (индивидуальные) – 8
7. Учебно-методические пособия
8. Настольные игры, игрушки, конструкторы
9. Умывальник – 1
10. Доска (настенная) – 1
11. Шкафы для пособий – 2-3
12. Стол канцелярский – 1
13. Столы для занятий с детьми
14. Стулья детские – 8
15. Стулья взрослые – 2-3
16. Настольная лампа – 1
17. Песочные часы – 1
18. Секундомер – 1
19. Магнитофон – 1
20. Проигрыватель – 1
21. Компьютер – 1

(Согласно приказу Главного управления образования Челябинской области от 08.12.2000г. №487 «Об утверждении примерных положений о логопунктах общеобразовательной школы и дошкольного образовательного учреждения»)